

Stichting Thuis team Twente  
Schuttenstraat 7  
7607 JA ALMELO

Twentelaan 5  
7609 RE Almelo  
Postbus 206  
7600 AE Almelo  
Tel. 088-500 95 00  
E-mail [info@eshuis.com](mailto:info@eshuis.com)

Datum: 28 mei 2018

**Betreft: Machtiging openbaarmaking boekjaar 2017**

Geachte heer Mensink,

Hierbij ontvangt u een gewaarmerkt exemplaar van de jaarstukken 2017, voorzien van onze controleverklaring d.d. 28 mei 2018.

Tevens zenden wij u een ongewaarmerkte controleverklaring. Wij bevestigen u akkoord te gaan met het opnemen van deze controleverklaring in exemplaren van de jaarstukken 2017, die overeenkomen met het bijgevoegde gewaarmerkte exemplaar.

Wij hebben één exemplaar van de controleverklaring voorzien van een originele handtekening. Dit exemplaar is ten behoeve van uw eigen archief. De overige exemplaren van de controleverklaring zijn voorzien van de naam van onze accountantspraktijk en de naam van de accountant, echter zonder persoonlijke handtekening. Wij verzoeken u bij openbaarmaking van de controleverklaring gebruik te maken van de exemplaren van de controleverklaring die niet zijn voorzien van een persoonlijke handtekening.

Wij bevestigen u ermee akkoord te gaan dat het afschrift van onze controleverklaring zonder persoonlijke handtekening, zoals opgenomen in de "Overige gegevens" van bijgaande - door ons gewaarmerkte - stukken, wordt openbaar gemaakt, mits de opgemaakte jaarrekening ongewijzigd wordt vastgesteld door de algemene vergadering en binnen een maand na vaststelling wordt gedeponereerd ten kantore van het handelsregister. Openbaarmaking van de controleverklaring is slechts toegestaan tezamen met deze jaarrekening. Indien u deze jaarstukken en de controleverklaring opneemt op Internet, dient u te waarborgen dat de jaarstukken goed zijn afgescheiden van andere informatie op de Internet-site. Afscheiding kan bijvoorbeeld plaatsvinden door de jaarstukken in niet-bewerkbare vorm als een afzonderlijk bestand op te nemen of door een waarschuwing op te nemen indien de lezer de jaarstukken verlaat ("u verlaat de beveiligde, door de accountant gecontroleerde jaarrekening").

Een exemplaar van de jaarstukken dient te worden ondertekend door de directie en door de leden van de Raad van Toezicht. Deze jaarrekening dient te worden vastgesteld in een algemene vergadering en de vaststelling dient te worden genotuleerd.



Overigens wijzen wij erop dat, indien tot de algemene vergadering omstandigheden blijken die aanpassing van de jaarrekening noodzakelijk maken, een dergelijke aanpassing nog voor de algemene vergadering moet worden gemaakt op grond van het bepaalde in artikel 2:362 lid 6 en artikel 2:392 lid 1 letter g BW. Uiteraard vervalt in die situatie onze bovengenoemde toestemming.

Met vriendelijke groet,  
Eshuis,  
Accountants en Belastingadviseurs

H. Schreur RA

**Stichting ThuisTeam Twente**

**Gevestigd te Almelo**

**MAATSCHAPPELIJK VERSLAG 2017**

## **INHOUDSOPGAVE**

<b><u>Accountantsverslag</u></b>	<b>3</b>
<b><u>Algemene Gegevens en Jaarverslag</u></b>	
Algemene Gegevens	4
Jaarverslag	5
<b><u>Jaarrekening</u></b>	<b>18</b>
Balans per 31 december 2017	19
Staat van baten en lasten over 2017	20
Niet uit de balans blijvende overige verplichtingen	21
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	22
Toelichting op de balans	23
Toelichting op de staat van baten en lasten	25
<b><u>Overige Gegevens</u></b>	<b>28</b>
<b><u>Bijlage: Geconsolideerde Balans en Staat van Baten en Lasten tbv Vergelijking 2016</u></b>	<b>29</b>
<b><u>Accountantsverklaring</u></b>	<b>31</b>

# ACCOUNTANTSVERSLAG

# ALGEMENE GEGEVENS

## Oprichting Stichting:

De Stichting Thuissteam Twente is opgericht bij notariële akte op 27 december 2012.

De statuten van de stichting zijn gewijzigd op 30 juni 2014. De statuten werden gewijzigd op de volgende onderdelen:

- a) De naam van de stichting is gewijzigd in Thuissteam Twente (was 'ICare4U Zorg')
- b) De statuten zijn in overeenstemming gebracht met de zorgbrede code voor good governance

## Doelstelling Stichting:

De stichting heeft ten doel:

- a) Het uitvoeren en doen uitvoeren van kraam en thuiszorg, waaronder ondermeer begrepen het verzorgen, verplegen, behandelen en begeleiden van hulpbehoevenden;
- b) Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De stichting tracht dit doel te bereiken door:

- het leveren van basiszorg en ondersteuning binnen de kaders van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning
- het leveren van basiszorg en ondersteuning binnen de kaders van de Wet Langdurige zorg
- het leveren van basiszorg binnen de kaders van de Zorgverzekeringswet

## Kamer van Koophandel:

De stichting staat ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor de Kamer van Koophandel Oost-Nederland, onder nummer 5675.4582

## Financiering:

De geldmiddelen welke nodig zijn om het doel van de stichting te kunnen realiseren, dient de stichting te verkrijgen uit:

- betalingen door gemeenten als vergoeding voor levering van maatwerkvoorzieningen in het kader van de WMO aan inwoners van deze gemeenten.
- betalingen door het Zorgkantoor Twente voor levering van zorg-in-natura op basis van WLZ-indicatie.
- betalingen door cliënten of wettelijke vertegenwoordigers van cliënten vanuit PGB-financiering WLZ.
- betalingen door cliënten of wettelijke vertegenwoordigers van cliënten vanuit PGB-financiering WMO.
- betalingen door cliënten of wettelijke vertegenwoordigers van cliënten vanuit PGB-financiering ZVW.

## Samenstelling Bestuur:

Het bestuur van de stichting wordt gevormd door dhr G.J. Mensink, algemeen bestuurder.

## Samenstelling Raad van Toezicht:

De raad van toezicht van de stichting wordt gevormd door de volgende personen:

- mevr. drs P. Mohr (voorzitter, aandachtsgebieden algemeen beleid & personele zaken)
- dhr D. Ekkel (lid, aandachtsgebied kwaliteit van zorg)
- dhr mr. L. Wiggers (lid, aandachtsgebieden financieel beleid en juridische zaken)

**MAATSCHAPPELIJK VERSLAG OVER 2017**

**STICHTING THUISTEAM TWENTE**

## 0 INLEIDING

Voor u ligt het jaarverslag over het jaar 2017 van Stichting ThuisTeam Twente. Middels dit verslag leggen wij verantwoording af voor ons handelen en onze besteding van publieke middelen ten gunste van de zorg en ondersteuning aan onze cliënten. Wij doen dit in de vorm van een 'Maatschappelijk Verslag, conform de richtlijnen in de regeling Verslaglegging WTZI.

Het jaar 2017 was voor ThuisTeam Twente een goed jaar. Er was sprake van een stabiele groei in het aantal cliënten waarvoor wij actief mogen zijn, zowel in het domein van de WMO als in het domein van de WLZ. De totale declarabele omzet over 2017 nam toe met 15% ten opzichte van het voorgaande jaar.

Mede hierdoor en door verdere stabilisatie van onze financiële situatie, was het mogelijk om te investeren in de kwaliteit van onze zorgverlening; De formatie van de zorgteams kon worden uitgebreid, zowel in kwalitatieve als kwantitatieve zin; Het was mogelijk om een aanzienlijke investering te doen in de kwaliteit van onze medewerkers middels een intensivering van ons opleidingsplan; Het was mogelijk om de zeer noodzakelijke uitbreiding van onze huisvesting te realiseren; Het was mogelijk om verdere stappen te maken op het vlak van de automatisering van onze administratieve processen en het elektronisch cliëntdossier.

Per 1 januari 2017 werd het mogelijk om binnen het domein van de WLZ zorg te leveren op basis van financieringsvorm ZorgInNatura. In de loop van het jaar is een zeer groot deel van onze cliënten met een WLZ-indicatie 'overgestapt' van PGB-financiering naar ZorgInNatura.

Trots zijn we op de uitkomst van het medewerker-tevredenheidsonderzoek dat werd uitgevoerd door TriXX, en waarvan de resultaten in juli beschikbaar kwamen. Onze medewerkers waardeerden hun werkgever met een dikke 'acht' (een 8,67 om precies te zijn). Dit resultaat in combinatie met de uitkomst van het tweejaarlijkse cliënt-tevredenheidsonderzoek, uitgevoerd in 2016 met als resultaat 8,76, laat zien dat onze interne organisatie gezond en op orde is, hoewel er altijd mogelijkheden blijven voor verbetering.

Teleurstellend in 2017 voor ThuisTeam Twente was het verlies van de gunning voor het mogen leveren van huishoudelijke hulp in de gemeente Almelo vanaf 2018. Onze teleurstelling komt met name voort uit het feit dat ThuisTeam Twente hierdoor geen integraal zorgaanbod kan organiseren voor cliënten met een indicatie WMO-maatwerkvoorziening EN een indicatie WMO-leefbaar. Deze ontwikkeling is volgens ons niet in het belang van onze cliënten en in tegenspraak met het beleid dat door het college van B&W en de gemeenteraad van de gemeente Almelo is ingezet. Wij hebben onze teleurstelling duidelijk gecommuniceerd naar de vertegenwoordigende functionarissen binnen de gemeente. Een en ander heeft tot gevolg dat wij per 1 januari 2018 noodgedwongen afscheid moeten nemen van een aantal medewerkers. Deze medewerkers zullen per deze datum hun dienstverband voortzetten bij een andere zorgorganisatie.

Per 1 januari 2017 kreeg onze vernieuwde juridische structuur vorm. Vanaf deze datum zijn alle activiteiten ondergebracht in drie stichtingen. Stichting ThuisTeam Twente biedt ondersteuning aan cliënten met een ondersteuningsvraag in het domein van WLZ, ZVW, WMO-maatwerkvoorziening of WMO Beschermd Wonen. Stichting ThuisTeam Twente Hulp



aan Huis biedt ondersteuning aan cliënten met een WMO-indicatie voor huishoudelijke ondersteuning ('leefbaar huis'). Stichting DUON biedt administratieve ondersteuning aan mantelzorgers en zelfstandig zorgverleners die werkzaam zijn voor cliënten binnen financieringsvorm PGB. De drie stichtingen zijn aan elkaar gelieerd door een gemeenschappelijke Raad van Toezicht en een gemeenschappelijk Bestuur. Er is voor drie stichtingen gekozen (in plaats van 1) om grote risico's die op deelterreinen van het totale activiteitenpallet bestaan geen invloed te laten hebben op onze hoofdactiviteit.

Met de ingebruikname van onze nieuwe huisvesting, gebouw 'Schuttevaer', gelegen in de Schuttenstraat in het centrum van Almelo, zijn er nieuwe mogelijkheden ontstaan om verder vorm en inhoud te geven aan onze visie op zorg en maatschappelijke participatie. Er is op deze locatie een begin gemaakt met het project 'Inloop aan de Aa'. Met deze inloop brengen we een aantal van onze cliënten met een behoefte aan structurerende dagbesteding in aanraking met niet-zorg gerelateerde groepen uit de maatschappij. Dit doen we door voor specifieke groepen uit de Almelse samenleving een 'bijna-gratis' inloop te organiseren, met terugkerende specifieke activiteiten. Ook onze eigen cliënten nemen deel aan deze activiteiten of aan het mogelijk maken van deze activiteiten. In 2018 zal de inloop verder worden uitgebouwd, maar onze eerste ervaringen in november en december 2017 smaken zeker naar 'meer'.

We zijn er trots op dat we met de verhuizing naar 'Schuttevaer' tevens mogelijkheden hebben kunnen scheppen voor tal van andere, kleinere maatschappelijke organisaties die binnen Almelo actief zijn op het vlak van welzijn en ondersteuning van kwetsbare personen. Binnen 'Schuttevaer' bieden wij huisvesting en facilitaire ondersteuning aan oa SchuldHulpMaatje, SteunGezin en speelgoedbank de Speelgoedkast. Wij denken dat we op deze wijze een mooie invulling geven aan de inclusieve samenleving én verbetering van de leefbaarheid van onze stad door een leegstaand pand in de binnenstad te herbestemmen.

Onze visie op zorg, met als kernwaarden 'inclusie', 'autonomie voor de cliënt', 'geïntegreerd wonen', en 'zo gewoon dat het eigenlijk niet opvalt', blijkt te voorzien in een behoefte die ook erkend wordt door de partijen die onze dienstverlening moeten bekostigen. Ook in 2017. Het is goed om dit aan het begin van dit jaarverslag opnieuw te mogen constateren. En vervolgens te realiseren dat er nog veel te doen valt en dat we samen verder willen gaan op de ingeslagen weg.

Almelo, 9 mei 2018

G.J. Mensink, bestuurder

# 1 PROFIEL VAN DE ORGANISATIE

Naam Rechtspersoon:	Stichting Thuis team Twente
Adres:	Schuttenstraat 3
Postcode:	7601 JA
Plaats:	Almelo
Telefoonnummer:	0546-45.55.63
Kamer van Koophandel:	7675.4582
Mailadres:	info@thuis teamtwente.nl
Website:	www.thuis teamtwente.nl
Rechtsvorm:	Stichting

Thuis team Twente is een kleinschalig georganiseerde zorgorganisatie. De stichting is werkzaam in Almelo en de gemeenten rond Almelo. Thuis team Twente levert maatschappelijke ondersteuning en praktische hulp aan mensen die het moeilijk vinden regie te voeren over hun dagelijks leven. Soms is deze ondersteuning tijdelijk en helpen medewerkers van de stichting iemand weer op weg. Soms is deze ondersteuning voor langere tijd of moeten in overleg met de cliënt en diens omgeving onderdelen van het dagelijks leven zelfs blijvend worden overgenomen. Thuis team Twente denkt niet in doelgroepen maar kijkt samen met de cliënt en diens omgeving wat er aan hulp nodig is en hoe dit het best kan worden georganiseerd.

Als het nodig is, biedt Thuis team Twente naast ondersteuning en praktische maatschappelijke hulp ook basisverzorging en huishoudelijke hulp. Daarnaast biedt Thuis team Twente haar cliënten mogelijkheden voor arbeidsmatige dagactiviteit of ontspanning.

Thuis team Twente werkt in een extramurale setting. Een belangrijk deel van de cliëntengroep heeft echter in meer of mindere mate een beschermde woonomgeving nodig. Het zorgaanbod is hierop afgestemd. In een extramurale setting biedt de stichting veiligheid en structuur middels een Avondronde (surveillancedienst), 24/7 bereikbaarheidsdienst en korte lijnen tussen cliënt, mantelzorgers, zorgverleners en ondersteunende medewerkers. Uiteraard werkt Thuis team Twente hierbij als het nodig is samen met andere thuiszorgorganisaties (verpleging), behandelaren en veiligheidsinstanties

## 2. KERNPRESTATIES

De prestaties van de stichting kunnen in onderstaande tabellen worden samengevat:

**Tabel 1: Aantallen Cliënten in zorg**

Aantal cliënten in zorg per 31 december	2017	2016
	113	119

**Tabel 2: Geleverde Zorg in termen van Declarabele Prestaties**

Declarabele Zorgprestatie	Eenheid van Declaratie	2017	2016
WLZ Individuele Begeleiding H300	uur	3.640	0
WLZ Persoonlijke Verzorging H126	uur	154	0
WLZ Begeleiding Groep H811 H9xx	dagdeel	712	0
WLZ Schoonmaak H117	uur	326	0
WLZ/WMO - PGB - Individuele Begeleiding	uur	733	3.585
WLZ/WMO - PGB - Begeleiding Groep	dagdeel	1.524	253
WLZ/ZVW - PGB - Verpleging	uur	86	205
WLZ/ZVW - PGB - Persoonlijke Verzorging	uur	787	1.501
WMO - ZIN - Ondersteuning Zelfstandig Leven 1	uur	1.108	985
WMO - ZIN - Ondersteuning Zelfstandig Leven 2	uur	5.675	3.873
WMO - ZIN - Ondersteuning Zelfstandig Leven 3	uur	0	1.372
WMO - ZIN - Ondersteuning Maatsch. Deelname 1	dagdeel	4.653	5.139
WMO - ZIN - Ondersteuning Maatsch. Deelname 2	dagdeel	1.723	1.195
WMO - PGB - Leefbaar Huis	uur	120	362
WMO - ZIN - Leefbaar Huis	uur	3.430	1.278
Huishoudelijke Hulp HHT	uur	1.876	669
<b>Totaal Declarabele Prestaties in Aantallen</b>		<b>26.587</b>	<b>20.417</b>
WMO – Gemidd Aantal Cliënten Beschermd Wonen	jaar	3	3

**Tabel 3A: Personeelsformatie in FTE**

Medewerkers per 31 december in FTE	2017	2016
Medewerkers in Loondienst	18.77	16.67
Inzet Zorgverleners op freelance-basis	5.40	1.75
<b>Totaal</b>	<b>24.17</b>	<b>18.42</b>

**Tabel 3A: Personeelsformatie in aantallen**

Medewerkers per 31 december in aantal personen	2017	2016
Medewerkers in Loondienst	30	28
Inzet Zorgverleners op freelance-basis	11	8
<b>Totaal</b>	<b>41</b>	<b>36</b>

In de tabellen 1 t/m 3 zijn de data van Stichtingen Thuis team Twente alsmede van Stichting Thuis team Twente Hulp aan Huis verwerkt. Zo wordt een beter beeld gegeven van de omvang van het activiteitsniveau van de geleverde zorg en de ontwikkeling hierin ten opzichte van 2016.

**Tabel 4: Financiële Kerncijfers over 2017 (in euro)**

Omzet Declarabele Zorgprestaties WLZ/WMO/ZVW	1.054.481
Personele Kosten	807.145
Niet-Personele Kosten	145.186
Kosten Huisvesting	24.293
Kosten Financiering	5.231
Resultaat	72.626

### 3. MAATSCHAPPELIJK ONDERNEMEN

Thuis team Twente zet zich in voor mensen die een probleem ervaren in de regievoering op het dagelijks leven. Dit probleem kan het gevolg zijn van een verstandelijke handicap, een (chronische) psychiatrische aandoening, een (chronische) somatische aandoening of een combinatie van factoren. Thuis team Twente denkt niet in doelgroepen en probeert op maat ondersteuning te bieden aan cliënten volgens de principes van het 'herstel gericht werken'.

Uit deze beschrijving wordt direct duidelijk dat de cliënten van Thuis team Twente in meer of mindere mate kwetsbare mensen zijn. Wij vinden het daarom belangrijk ons meer dan gemiddeld in te zetten om te waarborgen dat de opvattingen en wensen van onze cliënten gehoord worden en centraal staan in ons handelen. Wij doen dit op de volgende wijze:

1. Er is een actieve cliëntenraad, die zich op actieve wijze laat informeren over het gevoerde en te voeren beleid en gevraagd en ongevraagd vanuit cliëntperspectief adviseert over hoe we ons beleid vorm kunnen geven en hoe we in specifieke situaties (beter) zouden kunnen handelen.
2. Tweejaarlijks organiseren wij een onafhankelijk cliënt tevredenheid onderzoek, waarbij door een externe partij op systematische wijze wordt onderzocht hoe onze cliënten denken over de kwaliteit van onze ondersteuning en zorg, en verbeterpunten hierin.
3. Gekoppeld aan de periodieke evaluaties van ondersteuningsplannen, bieden we cliënten gelegenheid om een korte vragenlijst in te vullen, over aspecten die handelen over de kwaliteit van ondersteuning of zorg, zoals de cliënt deze ervaart.
4. Er is een klachtenregeling conform de richtlijnen Wkkgz, uitgevoerd en geborgd door de Klachtencommissie Zorg.
5. Cliënten met een Wlz-indicatie hebben allen professionele onafhankelijke cliëntondersteuning, gefinancierd door het Zorgkantoor. Deze professionals kijken met of namens de cliënt mee naar de manier waarop Thuis team Twente omgaat met de belangen van de cliënt in de meest brede zin van het woord. Cliënten met een WMO-indicatie worden gewezen op de mogelijkheid om ook een onafhankelijke cliëntondersteuner in te schakelen.

Veelal zijn dit vrijwilligers. Bij cliënten met een Beschermd Wonen indicatie of een OZL2 (>5 uur) is de problematiek, in onze ogen, vaak te complex om aan een vrijwilliger over te laten. Professionele cliëntondersteuning, zoals binnen de Wlz, is hier gewenst. Via diverse podia probeert Thuis team Twente bij gemeenten hiervoor draagvlak te creëren.

Een belangrijk deel van de cliënten van Thuis team Twente heeft een ondersteuningsvraag op het gebied van 'wonen', en is geïndiceerd voor 'verblijf' (WLZ) of 'beschermd wonen' (WMO). Voor deze cliënten hebben wij ons concept van 'Gespekkeld Wonen' (inclusief wonen) ontwikkeld.

Op hoofdlijnen laat het concept 'Gespekkeld Wonen' zich als volgt beschrijven:

Als dit nodig is, ondersteunen wij de cliënt bij het vinden en behouden van woonruimte die voldoet aan een aantal criteria:

- Wonen en Zorg zijn volledig van elkaar gescheiden. De cliënt sluit zelf een huurovereenkomst met een woningaanbieder. Soms is het nodig om hierbij een zogenaamde drie-partijen-overeenkomst te sluiten. Dit houdt in dat de woningaanbieder het huurcontract kan ontbinden als de cliënt geen begeleiding ontvangt van een professionele zorgaanbieder. De cliënt behoudt hiermee het recht om een nieuwe zorgaanbieder te kiezen, zonder hiervoor te hoeven verhuizen. De woningaanbieder heeft garantie dat de kans op onacceptabele overlast veroorzaakt door cliënt wordt geminimaliseerd.
- De woonsituatie wordt niet gekoppeld aan 'vooruitgang' of 'achteruitgang' van de cliënt, of van schommelingen in diens vermogen tot regievoering. De cliënt hoeft zijn of haar recht op wonen niet te verdienen. Binnen het financieel haalbare heeft hij of zij dit recht gewoon, net als elke andere burger van ons land.
- De cliënt beleeft zijn wonen als *individueel* wonen, dus niet in groepsverband of geclusterd met andere mensen die een vergelijkbare zorgvraag hebben en niet gestigmatiseerd door aanwezigheid van vlaggen, logo's en andere symbolen van de zorgaanbieder.

Het spreekt voor zich dat het vorm geven aan huisvesting volgens de hierboven beschreven principes het domein van 'zorg' overschrijdt en moet worden gezien in bredere samenhang met de domeinen 'huisvesting' en 'welzijn'. Thuis team Twente participeert op actieve wijze binnen de gemeente Almelo op het vlak van ontwikkeling van huisvesting voor kwetsbare mensen. Onze rol hierbij is die van een zorgaanbieder. Wij exploiteren of beheren geen onroerend goed.

Thuis team Twente is een kleine zorgaanbieder. Onderdeel van onze visie op zorg en ondersteuning op het grensvlak van WMO en WLZ is dat het voor het zorgsysteem als geheel goed is dat er grote en kleine zorgaanbieders naast elkaar actief zijn. Zo ontstaat er ruimte voor innovatie en meer keuzevrijheid voor cliënten. In de zelfde lijn zijn wij van mening dat de zorg niet in eerste instantie een 'markt' is waar consumenten en concurrenten actief zijn, maar dat het zorgdomein (naast marktelementen) ook samenwerkingsstructuren dient te bevatten. Wij werken hier op dit moment actief aan mee door op cliëntniveau samenwerking te zoeken (en te vinden) met gespecialiseerde zorgaanbieders waar dit nodig is om de kwaliteit van ondersteuning te optimaliseren. In het algemeen ervaren wij deze samenwerking als zeer positief. Samenwerkingspartners zijn behandelaren (psychiatrie, huisartsen), V&V-aanbieders (zowel intramuraal als extramuraal), aanbieders van inclusieve, beschutte werkplekken of

ontwikkelplekken op het gebied van Maatschappelijke Deelname en diverse gemeentelijke instanties.

Thuissteam Twente is gevestigd in het centrum van Almelo en wil naar vermogen een actieve bijdrage leveren om het centrum van de stad leefbaar te houden en aantrekkelijk te houden voor inwoners en bezoekers.

Met onderaannemer Diakonia en samenwerkingspartner ZorgAccent heeft Thuissteam Twente in 2017 een actieve bijdrage geleverd aan het project Kijk op de Wijk Braakmanslanden in de gemeente Rijssen-Holten. Binnen dit project wordt, onder regievoering van welzijnsorganisatie ViaVie, onderzocht hoe verbindingen tussen organisaties en initiatieven binnen de Braakmanslanden kunnen worden gerealiseerd. Onder meer is beoogd dat er in 2018 een inloopfunctie komt.

## 4. TOEZICHT, BESTUUR EN MEDEZEGGENSCHAP

### 4.1. Governance Code

De stichting Thuisteam Twente past de zorgbrede code voor 'good governance' toe. Er is een driehoofdige Raad van Toezicht die toezicht houdt op het bestuur van de stichting en die statutair bevoegd is bestuurders aan te stellen of te ontslaan. Daarnaast is er een eveneens driehoofdige cliëntenraad actief.

De personele samenstelling van de diverse bestuurlijke en toezichthoudende lichamen was op 31 december 2017 als volgt:

<b>Samenstelling Raad van Toezicht:</b>	
Mevr. Drs. P. Mohr	Voorzitter, Personeelsbeleid, Algemeen Beleid
Dhr. D. Ekkel	Lid, Kwaliteit van Zorg
Dhr. Mr. L. Wiggers	Lid, Financieel en Juridische Zaken
<b>Samenstelling Bestuur:</b>	
Dhr. G.J. Mensink	
<b>Samenstelling Cliëntenraad:</b>	
Vacature	Voorzitter
Mevr. A. Olthof	Lid
Dhr. C. Mulder	Lid

Gegeven de omvang van de stichting is er geen ondernemingsraad actief.

### 4.2. Toezichthoudend Orgaan

De Raad van Toezicht komt 1x per kwartaal in vergadering bijeen, of vaker wanneer dit noodzakelijk wordt geacht.

Eveneens 1x per kwartaal vindt er een overlegvergadering plaats tussen Raad van Toezicht en het Bestuur van de stichting. Ook hier geldt dat de frequentie hoger ligt als de Raad van Toezicht dit noodzakelijk acht. Minimaal 2x per jaar zijn de manager zorg en de controller bij deze overlegvergaderingen aanwezig.

Om de risico's die inherent zijn aan een eenhoofdig bestuur te ondervangen (het ontwikkelen van kokervisie, al dan niet bewuste belangenverstrengeling), geldt als expliciete afspraak binnen de stichting dat de Manager Zorg (inzake vraagstukken op het gebied van kwaliteit van zorg) en de controller (inzake vraagstukken op het terrein van financiën of beheersing van risico's) ongeraagd contact kunnen zoeken met de portefeuillehouders binnen de Raad van Toezicht, als zij oordelen dat dit noodzakelijk is.

De Raad van Toezicht onderhoudt op reguliere basis contact met de Cliëntenraad van de stichting.

### **4.3. Bestuur**

ThuisTeam Twente kent momenteel een eenhoofdig bestuur. Hiervoor is gekozen, vanwege de beperkte omvang van de stichting. De bestuurder wordt in de beleidsvorming en de dagelijkse leiding bijgestaan door een Manager Zorg en een Controller. Dit zijn beide functies in deeltijd.

De bezoldiging van het bestuur wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht baseert zich bij de vaststelling van de bezoldiging van de bestuurder op de ingeschatte 'marktwaarde', de financiële situatie van de stichting en de wet- en regelgeving (WNT).



## 5. BELEID, INSPANNINGEN EN PRESTATIES

### 5.1. Kwaliteit

#### 5.1.1. Kwaliteit van zorg, klachten en medezeggenschap

Thuissteam Twente werkt sinds 2014 met een kwaliteitsmanagementsysteem conform de HKZ-normering voor kleine organisaties. De stichting is vanaf 2014 op basis van deze normering elk jaar opnieuw gecertificeerd. In 2017 is de overstap gemaakt naar certificering op basis van de ISO 9001:2015 norm. De overstap naar deze wat uitgebreidere norm was nodig, vanwege de groei van de organisatie. Het kwaliteitscertificaat conform deze nieuwe systematiek werd eind 2017 toegekend.

Naast het instrumentarium vanuit ons kwaliteitsmanagementsysteem borgen wij een goede kwaliteit van zorgverlening door:

- Het inzetten van gekwalificeerde medewerkers
- Onze zorg- en ondersteuningsactiviteiten ten behoeve van onze cliënten vorm te geven conform de methodiek 'Krachtwerk'.

De essentie van deze methodiek kan als volgt worden beschreven:

'... Herstel is een persoonlijk proces waarin mensen voorzichtig en tastend – met vallen en opstaan – leren omgaan met hun beperkingen en verlieservaringen en hun leven een positieve wending en een bevredigend levensperspectief geven. Herstel is iets wat je zelf moet doen en impliceert het (durven) nemen van verantwoordelijkheid voor je eigen leven en tevens accepteren dat je het alleen niet redt en voor een goed leven ook afhankelijk bent van anderen. Herstel vraagt aandacht voor je eigen gezondheid, vaste overtuigingen en manieren van probleem-oplossen en betekent het heruitvinden van jezelf, ook in relatie tot anderen. De samenleving als geheel, en meer in het bijzonder de zorgverlener namens Thuissteam Twente, heeft in dit proces de verantwoordelijkheid om de mensen in hun eigenheid – zonder vooroordelen – de mogelijkheid te blijven bieden om te participeren, hun krachten en vermogens te versterken, en hierop ook een beroep te doen waardoor zij daadwerkelijk kunnen meedraaien en voor anderen van betekenis kunnen zijn...'

Thuissteam Twente hanteert een klachtenregeling conform de richtlijnen Wkkgz, uitgevoerd en geborgd door de Klachtencommissie Zorg.

Binnen Thuissteam Twente is een driehoofdige cliëntenraad actief.

#### 5.1.2. Personeelsbeleid en kwaliteit van het werk

Thuissteam Twente een kleine organisatie met een bijzonder 'platte' structuur. De lijnen tussen medewerkers en leidinggevenden zijn kort en er heerst een overwegend open cultuur waarin mensen elkaar op een veilige manier feedback kunnen geven op hun handelen en afwijkingen van afspraken en protocollen kunnen signaleren.

In 2017 is een verbeteringstraject ingezet en succesvol afgerond met betrekking tot de kwaliteit van de personeelsadministratie en het personeelsmanagement. Het bestuur van de stichting vindt het noodzakelijk om een (verdere) professionalisering van het personeelsbeleid ter hand te nemen. Specifieke aandachtsvelden hierin zijn met name een meer systematische

werkwijze bij het werven en selecteren van nieuwe medewerkers, verdere intensivering van opleiding en ontwikkeling van zorgmedewerkers en het ontwikkelen van een meer gestructureerd verzuimbeleid.

## 5.2. Financieel Beleid

### 5.2.1. hoofdlijnen financieel beleid

ThuisTeam Twente is een organisatie zonder winstoogmerk. Dit laat onverlet dat het voor de continuïteit van de stichting noodzakelijk is om vanuit de exploitatie een gezond weerstandsvermogen op te bouwen.

Als kengetal hanteert het bestuur van de stichting een omzet-ratio. Het bestuur van de stichting heeft de opvatting dat er sprake is van een gezond 'weerstandsvermogen' als de som van vrij beschikbare middelen (het eigen vermogen) vermeerderd met voorzieningen en achtergesteld vreemd vermogen groter of gelijk is dan 25% van de gedeclareerde omzet uit zorgprestaties over een kalenderjaar, maar niet hoger ligt dan 45% van de gedeclareerde jaaromzet uit zorgprestaties.

Daarnaast streeft het bestuur van ThuisTeam Twente naar een gezonde liquiditeitspositie. De ontwikkeling van de liquiditeitspositie van de stichting wordt gevolgd op basis van de zogenaamde quick-ratio. Het bestuur van de stichting is van opvatting dat er sprake is van een gezonde liquiditeitspositie als dit kengetal een waarde heeft van 1,25 of hoger.

Onderstaande tabel geeft inzicht in de ontwikkeling van beide ratio's in de afgelopen jaren:

kengetal	2017	2016	2015
EV/Jaaromzet	25%	11%	6%
VI.Activa/VI. Passiva	2.51	1.73	1.45

Uit deze tabel wordt duidelijk dat de doelstelling inzake financiële continuïteit van de stichting naar de opvatting van het bestuur gerealiseerd wordt en juist voldoet aan de minimale doelstelling die is vast gesteld. De stichting ligt hierin voor op het schema van het meerjaren beleidsplan, dat erin voorziet dat het minimumresultaat in 2019 gerealiseerd zou moeten worden.

Het financiële beleid voor de komende jaren is erop gericht om de financiële continuïteit van de stichting nog verder te verbeteren en de omvang van het weerstandsvermogen van de organisatie sneller te laten groeien dan gedeclareerde omzet uit zorgprestaties. Zo kan de stichting te allen tijde garanderen recht te doen aan al haar stakeholders, gegeven de onzekerheid die gepaard gaat met jaarlijkse of tweejaarlijkse aanbestedingstermijnen.

### 5.2.2. Beschrijving positie op balansdatum

Voor een uitgebreide beschrijving van en toelichting op de financiële positie van de stichting, wordt verwezen naar de jaarrekening over 2017.

Het algemeen beeld dat uit de jaarrekening zichtbaar wordt is dat:

- De stichting een gezonde liquiditeitspositie heeft.
- De stichting vooralsnog een te gering weerstandsvermogen heeft opgebouwd om continuïteit van de organisatie in extreme situaties te kunnen waarborgen.
- Sinds 2015 een ontwikkeling is ingezet van positieve financiële resultaten, leidend tot een structurele toename van het weerstandsvermogen naar een robuust niveau, ultimo 2017.

Op basis van de gerealiseerde financiële uitkomsten van de bedrijfsvoering vanaf medio 2015 tot heden (voorjaar 2018) zijn bestuur en raad van toezicht van de stichting van mening dat de financiële situatie van de stichting voldoende stabiel is. Een volledige gezonde omvang van het weerstandsvermogen wordt op basis van de huidige inzichten en verwachtingen in 2018 bereikt.

Onzekere factoren die in deze verwachtingen een rol spelen zijn:

- Continuering van de raamovereenkomst WMO met SAMEN14, de samenwerkende gemeenten in Twente
- Continuering van de raamovereenkomst WLZ met het Zorgkantoor Twente

Voor beide risico-factoren geldt dat de inrichting en voortgang van de lopende aanbestedingsprocedures voor 2018 binnen de WMO en de WLZ de verwachting rechtvaardigt dat ThuisTeam Twente ook na 2018 een raamovereenkomst met de samenwerkende gemeenten in Twente (WMO) en het Zorgkantoor Twente (WLZ) zal kunnen aangaan, tegen acceptabele financiële voorwaarden. Bijzonder positief is dat zowel binnen de WMO als binnen de WLZ een beweging lijkt te ontstaan naar het afsluiten van meerjarige contracten. Deze ontwikkeling, mits doorgezet, zal de onzekerheid ten aanzien van continuïteit van de activiteiten van de stichting in aanzienlijke mate verminderen.

### 5.2.3. Toekomstverwachtingen

Zoals bij aanvang van dit verslag reeds werd benoemd, ziet het bestuur van de stichting ThuisTeam Twente de toekomst van de stichting met vertrouwen tegemoet. Als relatief kleine, zorgaanbieder hebben wij op basis van onze visie en ons handelen een positie verworven als betrouwbare en flexibele partij voor mensen met een probleem in de regievoering over het dagelijks leven die wonen in Almelo of directe omgeving.

Daar zijn we trots op en we gaan graag verder op dit pad.

# JAARREKENING

## BALANS PER 31 DECEMBER 2017

		31-dec 2017	31-dec 2016
<b>ACTIVA</b>			
Vaste Activa			
<i>Inventarissen</i>	(2)	6.317	0
Vlottende Activa			
<i>Vorderingen uithoofde van Geleverde Zorgprestaties</i>	(3)	338.124	205.664
<i>Overige Vorderingen en Overlopende Activa</i>	(4)	33.173	1.805
<i>Liquide Middelen</i>	(5)	10.732	67.558
Totale Activa		<u>388.346</u>	<u>275.027</u>
<b>PASSIVA</b>			
Eigen Vermogen			
<i>Algemene Reserve</i>	(6)	72.627	107.338
Langlopende Schulden			
<i>Achtergestelde Onderhandse Lening</i>	(7)	174.304	0
Kortlopende Schulden			
<i>Schulden aan Leveranciers en Handelskredieten</i>	(8)	61.930	51.707
<i>Overige Schulden en Overlopende Passiva</i>	(9)	79.485	115.982
Totale Passiva		<u>388.346</u>	<u>275.027</u>

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2017

		Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
<b>BATEN</b>				
<i>Vergoeding Zorgprestaties WMO</i>		683.086	678.800	665.050
<i>Vergoeding Zorgprestaties WLZ</i>		342.644	307.066	243.138
<i>Vergoeding Zorgprestaties ZVW</i>		11.469	7.038	17.384
<i>Overige Baten</i>		17.282	0	19.315
<b>TOTALE BATEN</b>	(9)	<b><u>1.054.481</u></b>	<b><u>992.904</u></b>	<b><u>944.887</u></b>
<b>LASTEN</b>				
<b>Kosten Bedrijfsvoering</b>				
<i>Inkoopkosten</i>	(10)	153.516	168.645	699.852
<i>Salarissen</i>	(11)	406.339	414.363	0
<i>Sociale Lasten</i>		82.693	77.123	0
<i>Pensioen Lasten</i>		34.309	33.032	0
<i>Overige Personele Kosten</i>		39.166	30.819	0
<i>Kosten Personeel Niet in Loondienst</i>	(12)	91.122	99.037	48.964
<i>Huisvestingskosten</i>		24.293	26.380	11.346
<i>Organisatiekosten</i>	(13)	145.186	128.434	105.800
<b>TOTALE LASTEN BEDRIJFSVOERING</b>		<b><u>976.623</u></b>	<b><u>977.833</u></b>	<b><u>865.962</u></b>
<b>FINANCIELE BATEN EN LASTEN</b>		<b>5.231</b>	<b>6.391</b>	<b>0</b>
<b>NETTO RESULTAAT</b>		<b><u>72.627</u></b>	<b><u>8.679</u></b>	<b><u>78.925</u></b>
<b>Resultaatbestemming</b>				
<i>Toevoeging aan Algemene Reserve</i>		<b>72.627</b>	<b>8.679</b>	<b>78.925</b>

## **NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE OVERIGE VERPLICHTINGEN**

### **Huurverplichting**

Stichting Thuis team Twente heeft een huurovereenkomst voor het kantoorpand aan de Schuttenstraat 7 te Almelo afgesloten. De jaarlast bedraagt 34.000 euro en wordt jaarlijks geïndiceerd. Het huidige contract loopt af per 30 april 2019 en kent een optieclausule voor verlenging. Gekoppeld aan deze overeenkomst verhuurt de stichting een deel van het pand aan derden. De omvang van deze 'derden' huurpenningen bedraagt ca. 10.000 euro op jaarbasis.

### **Statutaire Resultaatsbestemmingsregeling**

Statutair is bepaald dat het financieel resultaat van de stichting over enig boekjaar zal worden toegevoegd aan de algemene reserves van de stichting.

Statutair is bepaald dat een negatief financieel resultaat van de stichting over enig boekjaar wordt onttrokken aan deze reserves.

### **Resultaatsbestemming (voorstel)**

Het positieve financieel resultaat over het boekjaar 2017 zal conform de statutaire bepalingen hieromtrent volledig worden toegevoegd aan de algemene reserves van de stichting.

# GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

## GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

### Algemeen

Voor het opstellen van de jaarrekening is uitgegaan van de richtlijn inzake de verslaglegging van organisaties zonder winstoogmerk (RJ640).

### Vorderingen

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde, eventueel verminderd met een voorziening voor oninbaarheid.

### Liquide Middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

### Kortlopende Schulden

Kortlopende schulden zijn opgenomen tegen nominale waarde.

## GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

### Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.



## TOELICHTING OP DE BALANS

### VASTE ACTIVA

#### (2) Verloopoverzicht Vaste Activa

		kantoor inventarissen	computers en gereedschappen
stand per 1 januari 2017	aanschafwaarde	0	0
	cumulatieve afschrijving	0	0
	boekwaarde per 1 januari	0	0
mutaties in 2017	investeringen of desinvesteringen	2.465	6.413
	afschrijvingen	246	2.315
stand per 31 januari 2017	aanschafwaarde	2.465	6.413
	cumulatieve afschrijving	246	2.315
	boekwaarde per 31 december	2.219	4.098

### VLOTTENDE ACTIVA

#### (3) Vorderingen uithoofde van Geleverde Zorgprestaties

352.597    213.697

De vorderingen uit hoofde van geleverde zorgprestaties hebben met name betrekking op gefactureerde omzet over de maand december (WLZ) en cak-perioden 11, 12 en 13 van 2017 (WMO) bij het Zorgkantoor Twente, respectievelijk diverse gemeenten.

#### (4) Voorziening Oninbare Debiteuren

balans	balans
2017	2016
14.473	8.033

De voorziening voor oninbare debiteuren heeft betrekking op vorderingen uit hoofde van geleverde zorgprestaties.

De vorderingen worden jaarlijks op individueel niveau beoordeeld op inbaarheid. In geval van oninbaarheid wordt de vordering direct afgeboekt ten laste van het resultaat. In geval van gereede twijfel over inbaarheid wordt de vordering opgenomen in de voorziening.

#### (5) Overige Vorderingen en Overlopende Activa

balans	balans
2017	2016
33.173	1.805

De samenstelling van de overige vorderingen is als volgt:

	2017	2016
-nog te ontvangen schade-uitkeringen 2017 verzuimverzekering personeel	13.014	0
-restitutie onverschuldige premies 2017 verzuimverzekering personeel	4.232	0
-borgstellingen op lopende huurcontracten huisvesting	9.850	0
-overige vorderingen en overlopende activa	6.077	1.805

balans	balans
2017	2016
10.732	67.558

#### (5) Liquide Middelen

10.732    67.558

De liquide middelen bestaan volledig uit direct opneembare banktegoeden.

## EIGEN VERMOGEN

	balans 2017	balans 2016
<b>(6) Algemene Reserve</b>	72.627	107.338

De Algemene Reserve van de stichting is vrij beschikbaar voor de stichting ten behoeve van de realisatie van haar doelstelling. Er rusten geen fiscale of andere claims op deze middelen

Stand per 1 januari 2017	107.338
Omzetting naar Achtergestelde Lening	-107.338
Dotatie vanuit het resultaat over 2017	72.627
Stand per 31 december 2017	72.627

Per 1 januari 2017 functioneert de stichting binnen een nieuwe juridische structuur, waarin de banden met gelieerde ondernemingen DUON BV en ICare4U Zorg BV ophouden te bestaan. Met ingang van deze datum heeft de stichting alle activiteiten van beide BV's overgenomen.

Het gezamenlijk vermogen van de drie betrokken organisaties ultimo 2016 is in het kader van deze herstructurering per 1 januari omgezet in een achtergestelde onderhandse lening verstrekt door en af te lossen aan de aandeelhouders van DUON BV. Zie voor meer informatie over de voorwaarden van deze lening elders in deze toelichting onder (7).

## LANGLOPENDE SCHULDEN

	balans 2017	balans 2016
<b>(7) Achtergestelde Onderhandse Lening</b>	174.304	0

De achtergestelde lening is verstrekt door en aflosbaar aan de aandeelhouders van DUON BV, rechtsvoorganger van de stichting. De lening heeft een looptijd van zes jaar, ingaande per 1 januari 2017. Het rentepercentage is 3%. De aflossing geschiedt in vijf jaarlijkse termijnen te beginnen in 2018. De jaarlijkse aflossingsverplichting vervalt in enig kalenderjaar indien de budgetratio van de stichting aan eind van het voorgaande kalenderjaar lager is dan 25%. De looptijd van de lening wordt in dat geval automatisch met een jaar verlengd. De budgetratio wordt in dit kader gedefinieerd als de het quotient van enerzijds algemene reserves, voorzieningen en de achtergestelde lening op aan het eind van een kalenderjaar en anderzijds de gedeclareerde omzet in het betreffende kalenderjaar. De budgetratio over het afgesloten boekjaar 2017 bedraagt 25%

## KORTLOPENDE SCHULDEN

	balans 2017	balans 2016
<b>(8) Schulden aan Leveranciers en Handelskredieten</b>	61.930	51.707

De schulden zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

De crediteurenpositie heeft grotendeels betrekking op ingekochte zorgprestaties bij zelfstandige zorgverleners en derden instellingen over de perioden 11, 12 en 13 van 2017.

	balans 2017	balans 2016
<b>(9) Overige Schulden en Overlopende Passiva</b>	79.485	115.982

De samenstelling van de overige schulden is als volgt:

	2017	2016
- te betalen accountantskosten	8.500	8.500
- te betalen vakantiegelden aan medewerkers	19.051	0
- te betalen loonheffingen	27.085	0
- te betalen pensioenpremies	4.368	0
- rekeningcourant-positie Stichting Thuis team Twente Hulp aan Huis	16.556	0
- overige verplichtingen overlopende passiva	3.924	107.482

## TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

### BATEN

	realisatie 2017	begroot 2017	realisatie 2016
<b>(9) Vergoedingen Zorgprestaties</b>	1.054.481	992.904	944.887

De gefactureerde Omzet kan als volgt worden uitgesplitst naar financieringsvorm:

- Zorg in Natura	900.566	85,4%
- Persoonsgebonden Budget	136.633	13,0%
- Subsidies	4.227	0,4%
- Overige Opbrengsten	13.055	1,2%

De gefactureerde Omzet kan als volgt worden uitgesplitst naar produktgroep

- Zorgprestaties - WLZ	342.644	32,5%
- Zorgprestaties - WMO Beschermd Wonen	280.750	26,6%
- Zorgprestaties - WMO Maatwerkvoorzieningen	402.336	38,2%
- Zorgprestaties - ZVW	11.469	1,1%
- Overige Opbrengsten en Subsidies	17.282	1,6%

Met de eerder benoemde herstructurering per 1 januari 2017 heeft de stichting haar activiteiten voor de produktgroep WMO Huishoudelijke Hulp ondergebracht in de stichting Thuis team Twente Hulp aan Huis. Hierdoor zijn getoonde cijfers over 2017 niet volledig vergelijkbaar met de getoonde cijfers over 2016. Aan het eind van deze toelichting treft u een geconsolideerde resultatenrekening aan over 2017, opdat deze vergelijking wel kan worden gemaakt.

### Lasten

	realisatie 2017	begroot 2017	realisatie 2016
<b>(10) Inkoopkosten</b>	153.516	168.645	699.852

De inkoopkosten zijn kosten in rekening gebracht door onderaannemer Diakonia Dagopvang voor Ouderen te Rijssen.

De grote afname van deze kosten ten opzichte van 2016 is het gevolg van de reeds eerder benoemde herstructurering per 1 januari 2017. Tot en met boekjaar 2016 werd het personeel ingekocht bij ICare4U Zorg BV. De activa en passiva van deze BV, inclusief alle arbeidsovereenkomsten en opgebouwde rechten van de medewerkers van de BV zijn per 1 januari 2017 overgenomen door de stichting.

## TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

### (11) Bezoldiging Bestuur en Raad van Toezicht

#### WNT

Per 1 januari 2013 is de Wet Normering Bezoldiging Topfunctionarissen Publieke en Semipublieke Sector (WNT) in werking getreden. In het kader van deze wet is onderstaande verantwoording opgesteld op basis van de op de Stichting ThuisTeam Twente van toepassing zijnde regelgeving: WNT voor zorginstellingen. De bezoldigingsklasse die van toepassing is, is klasse B. De maximaal toegestane bezoldiging voor een bestuurder bedraagt in deze klasse 99.000 euro per jaar bij een fulltime dienstverband.

<b>Bezoldiging G.J. Mensink (Bestuurder)</b>	<u>realisatie 2017</u>	<u>realisatie 2016</u>
Duur Dienstverband/Werkzaamheden	1jan t/m 31dec	1jan t/m 31dec
Omvang Dienstverband/Werkzaamheden (in fte)	1,00	1,00
Beloning (in euro, exclusief BTW)	47.383	37.111
Belastbare onkostenvergoedingen (in euro)	0	0
Beloningen betaalbaar op termijn (in euro)	0	0
Subtotaal	47.383	37.111
-/- Onverschuldigd betaald bedrag (in euro)	0	0
Totaal	47.383	37.111
<b>Bezoldiging P. Mohr (Voorzitter Raad van Toezicht)</b>	<u>realisatie 2017</u>	<u>realisatie 2016</u>
Duur Dienstverband/Werkzaamheden	1jan t/m 31dec	1jan t/m 31dec
Omvang Dienstverband/Werkzaamheden (in fte)	0,10	0,10
Beloning (in euro, exclusief BTW)	3.440	2.800
Belastbare onkostenvergoedingen (in euro)	0	0
Beloningen betaalbaar op termijn (in euro)	0	0
Subtotaal	3.440	2.800
-/- Onverschuldigd betaald bedrag (in euro)	0	0
Totaal	3.440	2.800
<b>Bezoldiging D. Ekkel (lid Raad van Toezicht)</b>	<u>realisatie 2017</u>	<u>realisatie 2016</u>
Duur Dienstverband/Werkzaamheden	1jan t/m 31dec	1jan t/m 31dec
Omvang Dienstverband/Werkzaamheden (in fte)	0,03	0,03
Beloning (in euro, exclusief BTW)	0	0
Belastbare onkostenvergoedingen (in euro)	0	0
Beloningen betaalbaar op termijn (in euro)	0	0
Subtotaal	0	0
-/- Onverschuldigd betaald bedrag (in euro)	0	0
Totaal	0	0
<b>Bezoldiging L. Wiggers (Lid Raad van Toezicht)</b>	<u>realisatie 2017</u>	<u>realisatie 2016</u>
Duur Dienstverband/Werkzaamheden	1jan t/m 31dec	1jan t/m 31dec
Omvang Dienstverband/Werkzaamheden (in fte)	0,03	0,03
Beloning (in euro, exclusief BTW)	0	0
Belastbare onkostenvergoedingen (in euro)	0	0
Beloningen betaalbaar op termijn (in euro)	0	0
Subtotaal	0	0
-/- Onverschuldigd betaald bedrag (in euro)	0	0
Totaal	0	0

## TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

realisatie 2017	begroot 2017	realisatie 2016
--------------------	-----------------	--------------------

### (12) Kosten Personeel niet in Loondienst

91.122 99.037 48.964

Onder deze kostenpost werd t/m boekjaar 2016 de bezoldiging aan de bestuurder en de leden van de Raad van Toezicht geregistreerd. De bestuurder is per 1 januari 2017 in dienst gekomen van de stichting. De bezoldiging van de Raad van Toezicht is nog wel opgenomen onder deze post.

Het merendeel van de gerealiseerde kosten in 2017 komt voort uit declaraties van door de Stichting ingekochte zorgprestaties bij derden instellingen en zelfstandige zorgverleners. Tot en met boekjaar 2016 verliep deze inkoop bij derden door ICare4U Zorg BV.

realisatie 2017	begroot 2017	realisatie 2016
--------------------	-----------------	--------------------

### (13) Organisatiekosten

145.186 128.434 105.800

Onder organisatiekosten worden alle bedrijfsmatige kosten gerekend die geen verband houden met inzet van personeel of met huisvesting.

De toename van begroting 2017 ten opzichte van realisatie van 2016 is het gevolg van voorgenomen (en gerealiseerde) investeringen in ICT. Eind 2016 werd begonnen met implementatie van een nieuw softwaresysteem voor zorgregistratie en -facturatie, alsmede een elektronisch clientdossier.

De overschrijding van de begroting 2017 is grotendeels het gevolg van toenemende kosten die de stichting moet maken bij ondersteuning en advisering in relatie tot implementatie van externe regelgeving op het gebied van veiligheid, privacywetgeving, en specifieke kwaliteitskeurmerken voor de verschillende afnemers van zorgprestaties.

Daarnaast heeft tussentijds een bijstelling plaats gehad in het licht van het resultaat van de stichting. Er is een met name meer besteed aan de opleidingen van medewerkers en de verdere doorontwikkeling van de methodiek 'krachtwerk'.

De organisatiekosten kunnen als volgt worden uitgesplitst naar rubrieken:

niet-personele kosten van zorgverlening	18.669
kantoor en organisatie	18.040
kosten tbv versterking kwaliteit van zorg	22.785
kosten tbv automatisering	19.992
administratiekosten (uitbesteed), accountant en juridisch advies	64.749
overige kosten	950

## OVERIGE GEGEVENS

### **Controleverklaring**

De jaarrekening is op juistheid en volledigheid gecontroleerd door Eshuis Accountants te Almelo. De controle verklaring treft u aan op de volgende pagina.

Stichting Thuis team Twente  
Schuttenstraat 7  
7607 JA ALMELO

Twentelaan 5  
7609 RE Almelo  
Postbus 206  
7600 AE Almelo  
Tel. 088-500 95 00  
E-mail [info@eshuis.com](mailto:info@eshuis.com)

## **CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

### ***Verklaring over de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2017***

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2017 van Stichting Thuis team Twente te Almelo gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Thuis team Twente per 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met RJ 640 en met de bepalingen krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2017
2. de winst-en-verliesrekening over 2017;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol Wet Normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) 2017 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Thuis team Twente zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### ***Verklaring over de in dit rapport opgenomen andere informatie***

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat dit rapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ 640 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJ 640 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het en de overige gegevens in overeenstemming met RJ 640.

### ***Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening***

#### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.



### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2017, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;



- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Almelo, 28 mei 2018

Eshuis Registeraccountants B.V.

H. Schreur RA

## BIJLAGE - GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

De consolidatie betreft de jaarcijfers van de Stichtingen Thuis team Twente en Thuis team Twente Hulp Aan Huis. De consolidatie is opgesteld als toelichting op de jaarcijfers van Stichting Thuis team Twente en heeft tot doel informatie te verschaffen teneinde een optimale vergelijking te kunnen maken tussen de cijfers over 2017 met de cijfers over 2016. De consolidatie is niet getoetst op juistheid en volledigheid door Eshuis Accountants, doch in overeenstemming met wel gecontroleerde jaarstukken over 2016 en 2017 door deze accountant.

	31-dec 2017	31-dec 2016
<b>ACTIVA</b>		
Vaste Activa		
<i>Inventarissen</i>	6.317	0
Vlottende Activa		
<i>Vorderingen uithoofde van Geleverde Zorgprestaties</i>	338.124	205.664
<i>Overige Vorderingen en Overlopende Activa</i>	33.173	1.805
<i>Liquide Middelen</i>	10.809	67.558
Totale Activa	<u>388.422</u>	<u>275.027</u>
<b>PASSIVA</b>		
Eigen Vermogen		
<i>Algemene Reserve</i>	81.088	107.338
Langlopende Schulden		
<i>Achtergestelde Onderhandse Lening</i>	174.304	0
Kortlopende Schulden		
<i>Schulden aan Leveranciers en Handelskredieten</i>	62.988	51.707
<i>Overige Schulden en Overlopende Passiva</i>	70.042	115.982
Totale Passiva	<u>388.422</u>	<u>275.027</u>

## BIJLAGE: GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2017

		Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
<b>BATEN</b>				
<i>Vergoeding Zorgprestaties WMO</i>		751.531	756.582	665.050
<i>Vergoeding Zorgprestaties WLZ</i>		342.644	307.066	243.138
<i>Vergoeding Zorgprestaties ZVW</i>		11.469	7.038	17.384
<i>Subsidieregeling HHT</i>		36.611	28.151	19.315
<i>Overige Baten</i>		17.282	0	0
<b>TOTALE BATEN</b>	(9)	<b><u>1.159.537</u></b>	<b><u>1.098.837</u></b>	<b><u>944.887</u></b>
<b>LASTEN</b>				
<b>Kosten Bedrijfsvoering</b>				
<i>Inkoopkosten</i>	(10)	153.516	168.645	699.852
<i>Salarissen</i>		473.468	469.794	0
<i>Sociale Lasten</i>		94.842	88.726	0
<i>Pensioen Lasten</i>		37.661	36.144	0
<i>Overige Personele Kosten</i>		40.033	32.093	0
<i>Kosten Personeel Niet in Loondienst</i>	(11)	98.127	101.962	48.964
<i>Huisvestingskosten</i>		24.293	26.380	11.346
<i>Organisatiekosten</i>		151.278	138.070	105.800
<b>TOTALE LASTEN BEDRIJFSVOERING</b>		<b><u>1.073.219</u></b>	<b><u>1.061.813</u></b>	<b><u>865.962</u></b>
<b>FINANCIELE BATEN EN LASTEN</b>		<b>5.231</b>	<b>6.391</b>	<b>0</b>
<b>NETTO RESULTAAT</b>		<b><u>81.088</u></b>	<b><u>30.632</u></b>	<b><u>78.925</u></b>
<b>Resultaatbestemming</b>				
<i>Toevoeging aan Algemene Reserve</i>		<b>81.088</b>	<b>30.632</b>	<b>78.925</b>